



bellasartes
UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE FACULTAD CELEBRADA EL 8 DE ABRIL DE 2019

A las 9:30 h. en segunda convocatoria, y existiendo quórum para ello, se reúne la Junta de la Facultad de Bellas Artes en la Sala de Juntas, presidida por la Sra. Decana Doña Elena Blanch González, con el siguiente orden del día:

1. Aprobación de las actas de la reunión ordinaria de Junta de Facultad de 24 de enero de 2019 y reunión extraordinaria de 4 de marzo de 2019.
2. Informe de la Decana.
3. Información sobre el proyecto europeo SUPERA de Igualdad de Género.
4. Informe sobre los cambios en la composición de Comisiones de Estudio.
5. Propuesta de modificación del calendario académico del curso 2019-2020.
6. Propuesta de modificación de los miembros de Junta de Facultad que forman parte de las comisiones de contratación de personal docente del Departamento de Dibujo y Grabado.
7. Propuesta de convocatoria de una plaza de Profesor Contratado Doctor. Departamento de Dibujo y Grabado.
8. Informe sobre el nombramiento de Coordinador/a del Grado en Conservación y Restauración de Patrimonio Cultural.
9. Propuesta de reconocimiento de créditos por actividad formativa.
10. Aprobación del cierre del ejercicio económico 2018.
11. Propuesta de modificación de la composición del Tribunal de Compensación.
12. Propuesta de concesión de Diplomas de Premios Extraordinarios y Medallas Honoríficas en el Acto académico de San Fernando del curso 2018-2019.
13. Propuesta de celebración del Acto de Graduación promoción 2015-2019
14. Ruegos y preguntas.

Asisten y firman la correspondiente hoja de asistencia los miembros de la Junta que se relacionan a continuación:

Decana: Elena Blanch González

Vicedecanos:

Juanita Bagés Villaneda
Eugenio Bargueño Gómez
Sonia Cabello García
Isabel García Fernández
Margarita González Vázquez

Secretaria: Margarita San Andrés Moya

Gerente: Yolanda Jiménez Valdericeda

Directores de Departamento:

Alicia Sánchez Ortiz

Director de la Biblioteca:

Javier Pérez Iglesias

Coordinadores de titulaciones:

Silvia García Fernández-Villa

Miguel Ángel Maure Rubio*

M^a del Mar Mendoza Urgal*

Profesores con vinculación permanente:

Tomás Bañuelos Ramón

Lidia Benavides Téllez

Montaña Galán Caballero

Consuelo García Ramos

Teresa Guerrero Serrano

M^a Victoria Legido García

Agustín Martín Francés

Luis Mayo Vega

Jaime Munárriz Ortiz

Pedro Terrón Manrique

Resto del personal docente e investigador:

María del Mar Cuevas Riaño

Estudiantes (Grado):

Paula Quiñones Bahamonde

Ana Robles Pérez

Personal de administración y servicios:

Rosana Arroyo Perera

Pedro Lozano Encinas

* Coordinadores de titulación que asisten como invitados (con voz, pero sin voto)

Se excusaron por no poder asistir:

Luis Alfredo Cabellos Martínez

Beatriz Fernández Ruiz

Paloma Peláez Bravo

Carmen Pérez González

M^a Jesús Romero Palomino

1. Aprobación de las actas de la reunión ordinaria de Junta de Facultad de 24 de enero de 2019 y reunión extraordinaria de 4 de marzo de 2019.

La Secretaria Académica somete a aprobación las actas de la reunión ordinaria de 24 de enero de 2019 y de la reunión extraordinaria de 4 de marzo de 2019

(Documento en formato electrónico 20190408.1.1 y 20190408.1.2) (Espacio de Coordinación Bellas Artes. Campus Virtual)

Las dos Actas se aprueban por asentimiento.

2. Informe de la Decana.

La Decana inicia su intervención informando que, en nombre de la Junta y del conjunto de la Facultad ha trasladado el pésame a Eladio Martín y a Laura de la Colina por el fallecimiento de sus respectivas madres. En el caso de Eladio, el pasado mes de marzo y en el de Laura el día anterior a esta Junta.

Continúa indicando que, según figura en el orden del día de esta Junta, el tercer punto era la presentación del proyecto SUPERA por parte de la profesora Laura de la Colina. Además, estaba anunciado un taller relacionado con este proyecto, para las 12h de esta misma mañana. Debido a lo acontecido, la Decana informa que este punto se ha retirado, y ha sido trasladado a la siguiente junta ordinaria de Facultad para que lo pueda explicar la propia profesora de la Colina, y por la misma razón, se va a posponer el taller programado.

A continuación, informa del nacimiento de Nora, hija de la Profesora María de Iracheta, a quien, en nombre de esta Junta y del conjunto de la Facultad ya ha trasladado la enhorabuena.

Igualmente, la Decana ha felicitado a los profesores y las profesoras: Ignacio Asenjo, Sonia Cabello, Laura de La Colina, Consuelo de la Cuadra, José Carlos Espinel, Covadonga Fernández, Montaña Galán, María José García Molina, Margarita González, José Enrique Mateo, Paris Matia, Luis Mayo, Santiago Morilla, Mónica Oliva, Paloma Peláez, Marta Plaza, María Jesús Romero, Macarena Ruiz Gómez, Alicia Sánchez Ortiz, Estrella Sanz, Azucena Vieites, Lucio Zurdo, quienes, tras someterse a la evaluación del Programa Docencia el pasado curso, obtuvieron la excelencia docente, que se reflejó en el diploma que les fue entregado por el Rector Andradas, en un acto solemne, que tuvo lugar el pasado día 21 de febrero en el paraninfo de la Universidad Complutense.

En el siguiente punto de su informe, la Decana comenta que del 27 al 31 del pasado mes de marzo, la Facultad de Bellas Artes ha estado presente en la feria de "Aula" celebrada en IFEMA donde ha participado con un stand propio, junto con otro general de la Universidad Complutense. La participación de nuestro centro ha sido todo un éxito y durante esos días se ha podido mostrar a los estudiantes de bachillerato nuestras titulaciones y, además, se han realizado varios talleres. La Decana expresa su agradecimiento a Sonia Cabello, Vicedecana de Estudiantes, y a los profesores María López y a Juan Doggenweiler por su implicación y trabajo, ya que junto con la ayuda de un nutrido grupo estudiantes, han hecho posible que los visitantes pudieran participar en diversos talleres en los que se mostraron los trabajos de restauración de cuadros, de realización de serigrafías y de diseño, entre otros. Además, nuestros alumnos de diseño han realizado una excelente performance mostrando trajes diseñados y realizados por ellos mismos

Continuando con las actividades relacionadas con esta feria, la Decana indica que este año se ha realizado el I Concurso de diseño de camisetas Aula 2019 y nuestra estudiante Paula Quiñones ha ganado el primer premio, motivo por el que le da la enhorabuena. Asimismo, la Decana felicita a los otros cuatro finalistas, los estudiantes Daniel Diez, Natalia Ramayo, Silvia Barba y Marjan Roshen.

La Decana anuncia que los próximos días 9 de abril y 18 de junio se celebrarán las Jornadas de puertas abiertas de la Facultad para que todas aquellas personas interesadas en estudiar alguna de las titulaciones que impartimos conozcan de primera mano nuestras instalaciones, metodologías de trabajo y oferta educativa. Además,

recuerda que estas acciones son claves para permitirnos difundir lo que somos y la calidad de nuestro centro.

Antes de iniciar el siguiente punto de su informe, la Decana recuerda que está pendiente el reparto de la docencia y la aprobación de horarios, pero, a requerimiento de la Vicerrectora Política Académica y Profesorado, es necesario que sepamos previamente con cuantos Profesores Ayudantes Doctores va a contar la Facultad. A este respecto, anuncia que este mes de abril se distribuirán 175 plazas nuevas de Ayudante Doctor entre los diferentes Departamentos y Facultades de la UCM, atendiendo a criterios de necesidades docentes e investigadoras establecidos desde el Vicerrectorado. En cuanto se conozca el número de Ayudantes que nos han correspondido y los Departamentos a los que han sido adjudicados, podremos evaluar si necesitamos más profesorado para, en su caso, solicitarlo y, además, procederemos a repartir la docencia y aprobar los horarios. Presumiblemente, nos demoraremos hasta el mes de mayo.

En otro orden de cosas, la Decana comunica que va a proceder a tramitar el nombramiento de la profesora Mónica Oliva Lozano como delegada de la Decana en asuntos normativos y jurídicos.

En cuanto al tema de espacios, la Decana explica que se ha iniciado la puesta en marcha del proyecto de señalética interior de este edificio en la planta segunda y que va a ser extendido al resto de las plantas. La Decana agradece especialmente a la profesora Consuelo García Ramos su trabajo y buen hacer en esta tarea como en tantas otras.

Siguiendo con el tema de espacios, la Decana anuncia que desgraciadamente la librería de la Facultad cierra sus puertas. En el espacio que ocupaba se va a instalar un servicio de reprografía que comenzará a ofrecer sus servicios a la vuelta de las vacaciones de semana santa.

Dentro de este mismo punto, la Decana pide disculpas por la tardanza en la finalización del aula informática, demora causada por problemas surgidos con la instalación del suelo técnico.

A continuación, informa que, como algunos ya conocerán, en estas fechas, se está realizando la revisión de riesgos laborales de todas las aulas y puestos de trabajo de la Facultad, que finalizará con la actualización del protocolo de evaluación. Con este motivo, agradece la colaboración del personal implicado y transmite las disculpas correspondientes por las molestias puntuales que esta actuación haya podido causar.

En el último punto de su intervención, la Decana anima a todos los presentes y ruega que ellos mismos animen al resto de compañeros, a participar en la VI Bienal de arte textil que se celebrará en Madrid en septiembre de este año, con una muestra en nuestra facultad que coordinan Puerto Collado y Mónica Florensa entre otras acciones.

Por último, la Decana invita a todos los presentes a la charla que Javier Gámez, presidente de la ONG Restauradores sin Fronteras, va a impartir a las 12h en el salón de actos dentro del marco de actividades organizadas por la Catedra Autric-Tamayo.

3. Información sobre el proyecto europeo SUPERA de Igualdad de Género.

La Secretaria Académica indica que, por las razones expuestas por la Decana en su informe, este punto ha sido retirado del orden del día

USA

4. Informe sobre los cambios en la composición de Comisiones de Estudio.

La Secretaria Académica informa que la profesora Judith Gasca Miramón es la nueva suplente de la coordinación del Master en Conservación del Patrimonio Cultural, y por tanto, actuará como tal en la Comisión de Coordinación del mismo y en la Comisión de Calidad del Centro.

5. Propuesta de modificación del calendario académico del curso 2019-2020.

La Secretaria Académica explica que la modificación que se propone afecta a la fecha de entrega de actas del TFM correspondientes a la convocatoria de julio. A este respecto, recuerda que, en la Junta del 19 de diciembre de 2018, se aprobó que la fecha de entrega de estas actas era hasta el 8 de octubre de 2019, sin embargo, según acuerdo aprobado en Consejo de Gobierno, referido al calendario de organización docente oficial del curso académico 2019-2020, para los TFG, TFM y Prácticas Externas se podrá establecer un período extraordinario de exámenes en septiembre, pudiendo entregar las actas de la convocatoria de julio hasta el 30 de septiembre.

(Documento en formato electrónico 20190408.5) (Espacio de Coordinación Bellas Artes. Campus Virtual)

Por todo lo anterior, indica que es necesario modificar la fecha inicialmente aprobada y se propone la nueva fecha del 30 de septiembre.

Se aprueba la propuesta por asentimiento.

6. Propuesta de modificación de los miembros de Junta de Facultad que forman parte de las comisiones de contratación de personal docente del Departamento de Dibujo y Grabado.

La Secretaria Académica informa que el Departamento de Dibujo y Grabado ha solicitado la modificación de los representantes del Departamento designados en Junta de Facultad para que actúen en las comisiones de contratación de PCD, PCDi, y AYD. Los profesores propuestos son: Gema Navarro Goig (Titular) y Antonio Rabazas Romero (Suplente).

Ambas propuestas se aprueban por asentimiento.

7. Propuesta de convocatoria de una plaza de Profesor Contratado Doctor. Departamento de Dibujo y Grabado.

La Secretaria Académica informa que, dentro del Plan de Actuación en Profesorado del año 2018, referido a la convocatoria de plazas de Profesor Contratado Doctor, actualmente cubiertas en régimen de interinidad en los Departamentos y áreas correspondientes, el Departamento de Pintura y Grabado tiene una plaza de PCD que cumple con lo establecido en el citado Plan y que actualmente está ocupada en régimen de interinidad por la profesora María Cuevas Riaño.

La Comisión Permanente del Departamento de Dibujo y Grabado en su reunión del 27 de marzo de 2019 acordó informar favorablemente la solicitud de dicha plaza, las actividades docentes a realizar, el perfil investigador y la propuesta de miembros de la comisión de selección designado por el Departamento.

Actividades docentes: Análisis de la Forma y Dibujo para el Diseño. Ambas asignaturas se imparten en el Grado en Diseño y pertenecen al área de Diseño.

Perfil investigador: Sistemas complejos de información gráfica y cromática aplicados a la creación contemporánea.

Los miembros titulares y suplentes de la Comisión de Selección propuestos son los siguientes:

Titulares: Aris Papageorguiu García (CD-UCM), Carmen Pérez González (TU-UCM), Rosario Naranja López (TU-UAH), Gema Navarro Goig (TU-UCM)

Suplentes: Alfredo Piquer Garzón (TU-UCM), Manuel Barbero Richart (TU-UCM), Soledad Córdoba Guardado (UNIZAR), Antonio Rabazas Romero (TU-UCM).

(Documento en formato electrónico 20190408.7) (Espacio de Coordinación Bellas Artes. Campus Virtual)

Leída la relación de miembros, interviene la profesora M^a Victoria Legido García, señalando que la profesora Soledad Córdoba Guardado es PCDi, por lo que considera que tal vez no pueda formar parte de la comisión.

Ante la duda suscitada se acuerda hacer la consulta al Rectorado y, en caso de que no pudiera formar parte de la comisión, se propondrá otro miembro que cumpla los requisitos.

Hecha esta puntualización, la propuesta de convocatoria de la plaza se aprueba por asentimiento y se ratifica el Informe del Departamento de Dibujo y Grabado, estando pendiente de nombramiento el miembro titular y suplente designado por la representación de los trabajadores, así como el nombramiento del miembro suplente que sustituya a la propuesta de la profesora Córdoba Guardado, sobre lo que se informará en la siguiente reunión de la Junta de Facultad.

8. Informe sobre el nombramiento de Coordinador/a del Grado en Conservación y Restauración de Patrimonio Cultural.

La Decana recuerda que hasta ahora la coordinadora de esta titulación era la profesora Silvia García Fernández-Villa, que ha tenido esta responsabilidad durante los últimos años. A solicitud de la propia profesora Silvia García, se va a producir un cambio en la coordinación, siendo la profesora Ruth Chércoles Asensio la nueva coordinadora a partir del 17 de junio de este año. Hasta esa fecha, la profesora Silvia García seguirá ejerciendo la coordinación del Grado en Conservación y Restauración del Patrimonio Cultural.

9. Propuesta de reconocimiento de créditos por actividad formativa.

La profesora Margarita González Vázquez, una de las coordinadoras de la actividad, interviene para informar sobre la actividad que lleva por título: "Tipología de la estampa y la impresión: identificación, conservación y restauración". Indica que ha sido organizada en colaboración con el IPCE, explica sus objetivos, fechas de realización (6 y 7 de mayo), y solicita el reconocimiento de 1,5 créditos ECTS para aquellos estudiantes que así lo soliciten y hayan cumplido una asistencia mínima del 80% y superar un procedimiento de evaluación.

(Documento en formato electrónico 20190408.9) (Espacio de Coordinación Bellas Artes. Campus Virtual)

Interviene la profesora María Cuevas Riaño indicando que, teniendo en cuenta que el número de horas impartidas en el curso es de 16h, los créditos que se deberían reconocer es de 1 ECTS, que es lo que se reconoce por 15h impartidas.

La profesora González aclara que en el caso de la Facultad de Geografía e Historia se han reconocido 1,5 ECTS por otras actividades formativas de la misma duración. Esta ha sido la razón de solicitarlos, evitándose de esta manera la discriminación de nuestros estudiantes. Hace referencia a una normativa en la que se indica el reconocimiento de 1 ECTS por 10h, siempre y cuando haya un procedimiento de evaluación.

Se acuerda aprobar el reconocimiento de créditos, que finalmente serán 1,5 o 1,0 ECTS, en función de lo indicado por la normativa en la que se explican los criterios de reconocimiento de créditos en función del número de horas impartidas.

10. Aprobación del cierre del ejercicio económico 2018.

Yolanda Jiménez Valdericeda, gerente de la Facultad, interviene explicando que este cierre ya ha sido aprobado en la última Comisión Económica. En el cierre se especifican las partidas presupuestarias y los gastos ejecutados.

(Documento en formato electrónico 20190408.10) (Espacio de Coordinación Bellas Artes. Campus Virtual)

La Gerente, indica que hay un sobrante debido a los problemas generados por el nuevo procedimiento que ha sido necesario aplicar según la nueva legislación que se puso en marcha en el año 2018, lo que ha supuesto un considerable retraso en la gestión de contratación y gastos.

El cierre del ejercicio económico 2018 se aprueba por asentimiento.

11. Propuesta de modificación de la composición del Tribunal de Compensación.

La Secretaria Académica informa de la modificación de miembros del Tribunal de Compensación, que afecta los representantes del Departamento de Dibujo y Grabado. Los miembros propuestos son:

Lila Insua Lintridis (Titular) y Aris Papageorgiu García (Suplente).

(Documento en formato electrónico 20190408.11) (Espacio de Coordinación Bellas Artes. Campus Virtual)

La propuesta de miembros se aprueba por asentimiento.

12. Propuesta de concesión de Diplomas de Premios Extraordinarios y Medallas Honoríficas en el Acto académico de San Fernando del curso 2018-2019.

La Secretaria Académica da lectura de las propuestas.

Medallas Honoríficas de la Facultad de Bellas Artes. Curso 2018-2019:

Eugenio Bargaño Gómez
M^a Dolores Fernández Martínez
Miguel Ángel del MORAL GARCÍA

Diplomas Acreditativos de Premios Extraordinarios. Curso 2016-2017.

- Premios Extraordinarios de Grado en Bellas Artes:

Rodrigo FLECHOSO HERNÁNDEZ
Alberto David FERNÁNDEZ HURTADO

- Premio Extraordinario de Grado en Conservación y Restauración de Patrimonio Cultural:

Cecilia MARTÍN DOMÍNGUEZ

- Premio Extraordinario de Grado en Diseño:

Cordelia Rose PICKFORD

- Premio Extraordinario de Doctorado:

Miguel SÁNCHEZ-MOÑITA RODRÍGUEZ
María Teresa JOVER DE CELIS
María LÓPEZ REY
Viviana ANDREA SILVA FLORES

(Documento en formato electrónico 20190408.12) (Espacio de Coordinación Bellas Artes. Campus Virtual)

13. Propuesta de celebración del Acto de Graduación promoción 2015-2019

La Secretaria Académica informa de la próxima celebración del Acto de Graduación de las titulaciones de grado impartidas en el centro: Grado en Bellas Artes, Grado en Conservación y Restauración del Patrimonio Cultural y Grado en Diseño.

La fecha propuesta y de la que ya están informados los representantes de cada una de las titulaciones es el 14 de junio en horario de tarde.

La fecha propuesta se aprueba por asentimiento

14. Ruegos y preguntas.

Interviene la estudiante Ana Robles Pérez, trasladando la queja de muchos compañeros por la presencia de estudiantes fumando en el pasillo de ascensores. Pregunta si se están tomando medidas para evitar esta situación.

La Decana interviene indicando que es necesario la implicación de toda la comunidad, se debe seguir insistiendo en recordar que no se puede fumar en el interior del edificio y se volverán a poner carteles.

Paula Quiñones, también representante de estudiantes, pregunta si es posible imponer algún tipo de sanción.

La Gerente, explica las actuaciones realizadas, que han sido aplicadas siguiendo los consejos del servicio de Riesgos Laborales. Explica también que se puede denunciar,

pero es la inspección de servicios quien tiene la potestad de sancionar. Para ello el estudiante se debe identificar, cosa que no hacen las personas que están incumpliendo la normativa

Tomas Bañuelos interviene, explicando su experiencia como Vicedecano de Estudiantes. Y manifiesta que, en su opinión es necesaria la implicación y compromiso de todos: estudiantes, PDI y PAS. Si esto no se hace así, el tema tiene difícil solución. Isabel García apunta que en esta zona también hay pintadas, grafitis y carteles.

Respecto a esta situación, se vuelve a insistir en la necesidad de dialogo, información y compromiso por parte de todos.

Pedro Lozano ruega que se pida al concesionario del bar que se retiren los platos y cubertería de plástico, que pongan más máquinas para el pago de los tickets y que las que están funcionen.

La Decana indica que ya habló sobre este tema con el Delegado de medio ambiente. Le han comunicado que en la próxima renovación de concesión se especifique el tema del reciclaje del material plástico. Además, informa que ya se han pedido más máquinas para el pago de los tickets. La Gerente indica que la renovación de la contrata del bar es dentro de 2 años, pero tal vez se adelante, puesto que lleva meses sin pagar el canon correspondiente. También es deficitaria la limpieza.

Teresa Guerrero vuelve a insistir en el tema de los plásticos y opina que se debería transmitir a cafetería nuestro deseo de que reciclen el material plástico. En este sentido, Javier Pérez Iglesias insiste en que no se use material de plástico y que se vuelva a utilizar vajilla.

La Decana comentará que se volverá a insistir, y Tomás Bañuelos añade que ya se tomaron medidas sobre el reciclaje de plásticos poniendo contenedores en el jardín, y que la medida no tuvo éxito.

La profesora Montaña Galán interviene sobre la complejidad de los trámites para solicitar material. La nueva ley de contratos ha cambiado y está costando adaptarse.

La Gerente informa que se está tratando de simplificar el procedimiento.

Rosana Arroyo pregunta si se ha hecho algún tipo de actuación sobre la jardinería de la zona de parking (árboles zona exteriores).

La Decana explica que se ha hecho una solicitud de ayuda dentro del marco de presupuestos participativos para actuar sobre la zona del portón. Igualmente se hará para la zona de jardinería. Dentro de las necesidades de la Facultad, se ha priorizado la solicitud de aire acondicionado. No obstante, se intentará incrementar la jardinería externa, pero hay que tener en cuenta que el gasto irá a cargo del presupuesto de la Facultad.

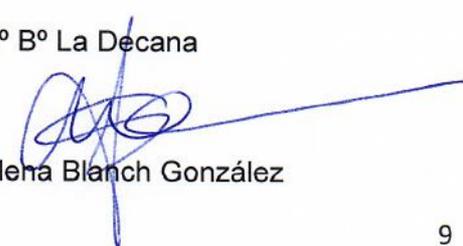
Sin más temas que tratar se termina la sesión a las 10:30 horas.

La Secretaria Académica


Margarita San Andrés Moya



Vº Bº La Decana


Elena Blanch González